

Bezeichnung der Veranstaltung _____

Datum der Veranstaltung _____

Sicherheitskonzept Gemeindezentrum Lötschberg

Bei allen Grossveranstaltungen mit mehr als 1'000 Personen im Gemeindezentrum Lötschberg muss sichergestellt werden, dass die Sicherheit sowie Ruhe und Ordnung in den Räumlichkeiten sowie auf dem gesamten Areal des Gemeindezentrums Lötschberg (einschliesslich der Parkplätze) gewährleistet sind. Das Sicherheitskonzept ergänzt die bestehenden Konzepte Brandschutz und Verkehr.

- ⇒ Checkliste für Grossanlässe (Bar- und Pub-Festivals, Open-Air-Veranstaltungen etc.)
www.rsta.dij.be.ch / Themen / Gastgewerbe / Gastgewerbliche Einzelbewilligung
- ⇒ Brandschutz einfach erklärt
be.heureka.ch / Veranstaltungen

Hauptverantwortliche Person Veranstaltung

Die verantwortliche Person (Bewilligungsinhaberin oder Bewilligungsinhaber) trägt die Verantwortung für den ordnungsgemässen Ablauf der Gesamtveranstaltung. Diese umfasst nicht nur den gastgewerblichen Teil, sondern beispielsweise auch Verkehr, Sicherheit, Beschallung, Brandschutz etc.

Name _____ Vorname _____
 Adresse _____ PLZ / Ort _____
 E-Mail _____ Mobilnummer _____
 Nummer der verantwortlichen Person während der Veranstaltung _____

Verantwortliche Person Sicherheit

Name _____ Vorname _____
 Adresse _____ PLZ / Ort _____
 E-Mail _____ Mobilnummer _____
 Nummer der verantwortlichen Person während der Veranstaltung _____

Verantwortliche Person Sanität

Name _____ Vorname _____
 Adresse _____ PLZ / Ort _____
 E-Mail _____ Mobilnummer _____
 Nummer der verantwortlichen Person während der Veranstaltung _____

Sicherheitsdienst

Der Sicherheitsdienst ist in Absprache mit der Abteilung Sicherheit nach Art der Veranstaltung festzulegen. Der Sicherheitsdienst muss als solcher erkennbar sein (z.B. einheitliche Kleidung). Dem Sicherheitsdienst fallen insbesondere folgende Aufgaben zu:

- Einhaltung der Vorschriften und Auflagen gemäss Bewilligung, soweit sie sicherheitsrelevante Bedürfnisse betreffen
- Aufrechterhaltung der allgemeinen Ruhe und Ordnung auf und rund um das Anlass-Areal
- Überwachung der Umgebung bezüglich Sachbeschädigungen, Verunreinigungen und dergleichen
- Sicherstellen der Ruhebedürfnisse der Anwohnerschaft (Flyer verteilen)

Wer ist verantwortlich für die Sicherheit?

Firma	_____	Anzahl Leute	_____
Name	_____	Vorname	_____
Adresse	_____	PLZ / Ort	_____
E-Mail	_____	Mobilnummer	_____
Nummer der verantwortlichen Person während der Veranstaltung		_____	

Sanitätsdienst

Bei Anlässen mit mehr als 1'000 Teilnehmenden oder einem erhöhten Koordinationsbedarf muss ein Sanitätskonzept erstellt werden.

- Für Fachfragen zum Sanitätskonzept kann die Fachstelle für Katastrophenmanagement (Gesundheits-, Sozial- und Integrationsdirektion) über die Adresse info.kata@be.ch kontaktiert werden
- Das Regierungsstatthalteramt informiert den zuständigen Rettungsdienst mit Zustellung einer Kopie der gastgewerblichen Bewilligung über den Anlass.

Wer ist verantwortlich für die Sanität?

Firma	_____	Anzahl Leute	_____
Name	_____	Vorname	_____
Adresse	_____	PLZ / Ort	_____
E-Mail	_____	Mobilnummer	_____
Nummer der verantwortlichen Person während der Veranstaltung		_____	

Angaben zur Besucherzahl

Aus Sicherheitsgründen (Brandschutzvorschriften, Fluchtwege etc.) werden maximale Besucherzahlen festgelegt. Die Besucherzahl ist durch die verantwortliche Person zu kontrollieren und durchzusetzen.

Mit wie vielen Besucherinnen und Besucher ist zu rechnen?

Wie wird diese Maximalzahl festgelegt?

Was wird unternommen, wenn mehr Besucherinnen und Besucher als erwartet kommen?

Vor dem Anlass

Welche Risiken und Gefahren bestehen?

Welche Massnahmen können ergriffen werden?

Wie schätzen Sie das Gewalt- und Konfliktpotenzial ein und welche Massnahmen definieren Sie?

Wie schätzen Sie die medizinischen Risiken ein und welche Massnahmen definieren Sie?

Wer gibt im Ereignisfall Anweisungen (z.B. Veranstaltungsunterbruch) und orientiert die Behörden?

Vor dem Anlass

	Ja	Nein
• Die Risiken und Gefahren sind hinterfragt und erkannt worden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Die Sicherheitsleute sind instruiert	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Die Kommunikation während der Veranstaltung ist sichergestellt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Die verantwortlichen Personen sind allen bekannt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Die Sicherheitsleute sind einfach von den Besucherinnen und Besuchern zu unterscheiden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Sanitätsposten ist für die Besucherinnen und Besucher ersichtlich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Auf diverse Gefahren (z.B. Massenpanik) vorbereitet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Evakuationsplan erstellt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Ein Sammelplatz im Notfall wurde definiert	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Die Notfallfallnummern sind allen bekannt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Checkliste für Grossanlässe konsultiert?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Infoplattform für Brandschutz (be.heureka.ch) konsultiert?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bemerkungen:

Während des Anlasses

	Ja	Nein
• Die Sicherheitsleute patrouillieren im Innern des Gebäudes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Die Sicherheitsleute überwachen in periodischen Abständen das Gebiet um das Gemeindezentrum Lötschberg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Die Sicherheitsleute kontrollieren die Notausgänge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Die Sicherheitsleute kontrollieren die Rettungsachse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Die Sicherheitsleute sorgen, wenn nötig für Ruhe und Ordnung, unter anderem auch bei den Rauchern im Freien	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Die Verantwortlichen sind dafür besorgt, das Ende der Veranstaltung gemäss der Festwirtschaftsbewilligung durchzusetzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bemerkungen:

Unmittelbar nach dem Anlass und später

	Ja	Nein
• Die Sicherheitsleute helfen mit, das Festgelände am Ende der Veranstaltung zu räumen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Die Sicherheitsleute sorgen auf dem Festgelände und in der näheren Umgebung für Ruhe und Ordnung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Die Sicherheitsleute verlassen das Gelände erst, wenn in der ganzen Umgebung Ruhe und Ordnung herrscht	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bemerkungen:
