

Erstellt von (Autor) am:	Version	Seite
Abteilung Sicherheit, 24.08.2021	1.1	1 von 1

<b>Bezeichnung</b>	<b>Siegelungsregister</b>				
<b>Rechtsgrundlage(n)</b>	Verordnung über die Errichtung des Inventars Art. 18 (BSG 214.431.1)				
<b>Verantwortliche Behörde</b> ➤ Politisch (Departement) ➤ Administrativ (Abteilung)	Sicherheit Sicherheit				
<b>Zweck</b>	Die Abteilung Sicherheit führt ein Register über die Siegelungen. Das Register muss das Datum des Todestages, der Siegelung und der Versendung des Protokolls enthalten.				
<b>Bearbeitungsmittel</b> (zutreffendes ankreuzen)	<input checked="" type="checkbox"/>	manuell (Papierform, Listen, Einzelblatt, Dossier)			
		manuell und elektronisch			
	<input checked="" type="checkbox"/>	elektronisch (mittels: Geschäftsverwaltung CMI AXIOMA)			
<b>Art und Umfang</b> (zutreffendes ankreuzen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Standard («gewöhnlich» schützenswerte Daten)</b>		<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Besonders schützenswerte Daten</b>
	<input checked="" type="checkbox"/>	Name / Vorname			Religion / Konfession
		Adresse			Gesundheit
		Geschlecht			Beurteilungen
	<input checked="" type="checkbox"/>	Geburtsdatum / Alter			Sozialhilfe
		Heimatort / Nationalität			Strafrechtl. Verfahren
		Zivilstand			
		Titel / Beruf			
		Arbeitsort			
		Ausbildung			
		Einkommen- / Vermögen			
		Betreibungen			
		Zahlungsverbindung			
		Zivilrechtl. Handlungsfähigk.			
		Soz., vers.-Nummer (ex. AHV)			
	<input checked="" type="checkbox"/>	Todesdatum			
	<input checked="" type="checkbox"/>	Datum der Siegelung			
<input checked="" type="checkbox"/>	Versand des Protokolls				
<b>Datenbekanntgabe</b> (zutreffendes ankreuzen)	Empfänger	Online-Zugr.	Kopie der D'sammlung	EDV Datenträger	Manuell (Listen)
	Regierungsstatthalteramt				X
<b>Aufbewahrungszeit</b>	10 Jahre				
<b>Bemerkungen</b>					